



Organizada por



III reunión
nacional
de **residentes**
de **dermatología**
3 y 4 de octubre de 2008
Sevilla
Hotel NH Central Convenciones

NORMAS DE PRESENTACIÓN

SE RUEGA AL AUTOR ESTUDIE CUIDADOSAMENTE LAS INSTRUCCIONES QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN, ANTES DE REDACTAR SU RESUMEN.

El resumen deberá editarse dentro del recuadro que aparece en la página 1.

No olvide cumplimentar todos los campos.

Adjunte este formulario al correo electrónico y envíelo a: sbc@sbc-congresos.com

1. Título

El título debe ir íntegramente en mayúsculas y negritas. No utilice abreviaturas.

2. Autores

Inicial/es del nombre seguidas por un apellido, separando cada autor por una coma. No incluir rangos profesionales (Dr., Prof., etc.).

El autor presentador deberá figurar subrayado y colocado en primer lugar.

3. Centro/s

Nombre del centro o institución donde trabajan los autores, seguido por la ciudad.

4. Texto

El orden y los apartados sugeridos son los habituales en toda presentación científica: Introducción, material y método, resultado/s, discusión y conclusión/es, en el caso de comunicaciones orales o póster. En los casos clínicos la estructuración del resumen se hará según el esquema: introducción, caso clínico y comentarios.

En caso contrario la comunicación no será aceptada.

Iniciar cada apartado con el título del mismo en negrita.

El tipo de letra utilizado será Times de 12 puntos con interlineado simple.

El inicio del punto y aparte deberá ser al margen, sin dejar espacios a la izquierda, es decir sin adentrados.

Si utiliza abreviaturas, por favor, menciónelas con su significado completo la primera vez que aparezcan en el texto, encerradas en un paréntesis. Nunca las utilice en el título.

Al final del resumen se mencionará si ha recibido algún tipo de subvención, indicando el número de registro.

Si utiliza imágenes o dibujos, asegúrese que su resolución es buena.

IMPORTANTE: recuerde que su resumen se reproducirá directamente del original que nos remita.

5. Es obligatorio estar inscrito para poder presentar la comunicación oral, póster o vídeo.

6. El tiempo máximo de presentación de la comunicación se notificará con la aceptación de la misma.

7. Para la presentación en formato **vídeo**. Reproductor de Windows Media, SB Player o Windows Movie Maker. Duración máxima de 10 minutos. Indicar título, autores (entre los que ha de figurar un adjunto responsable) y lugar de realización. Además la imagen deberá ser clara y adecuada al objetivo que se pretende, con audio adecuado y con imagen preferiblemente fija en su mayor parte.

8. **Medidas del póster 1,5 de alto por 1 metro de ancho.**

9. Tras la selección, efectuada por el Comité Científico, se notificará por correo electrónico al primer autor corresponsal de la aceptación o rechazo (**23 de septiembre de 2008**); así como el día, hora, forma de presentación y tiempo máximo de exposición.

10. Fecha límite de recepción: **15 de septiembre de 2008**

**SECRETARÍA
TÉCNICA**

sbc

servicios básicos de congresos

Apdo. de Correos 14.040
08080 Barcelona
Tel. 690 846 097
Fax 932 057 230
sbc@sbc-congresos.com
www.sbc-congresos.com